

(Eine Deutsche Version befindet sich unterhalb. / See German version below.)

Terms of Participation

ProgMatCon2020 – April 27-29, 2020 in Berlin

1 Object of this contract

1.1 The first international and interdisciplinary conference on programmable materials ('ProgMatCon2020') aims to provide an interdisciplinary scientific platform to accelerate the development, production and application of programmable materials. To this end, the conference brings together scientists who are critical to the success of programmable materials in materials science, mechanics, optimization, process engineering and product development.

1.2 The ProgMatCon2020 will be held in Berlin from April 27-29, 2020. The event will be held in English. These terms of participation apply to all attendees, who have registered for ProgMatCon2020 in Berlin. By registering, the participant accepts the terms of participation.

1.3 The organizer of the ProgMatCon2020 is the Fraunhofer Cluster of Excellence Programmable Materials CPM („Fraunhofer CPM“) with its office at the Fraunhofer Institute for Mechanics of Materials IWM („Fraunhofer IWM“), Wöhlerstraße 11, 79108 Freiburg, Germany („Organizer“).

Registration and collection of payments on behalf of and for the account of Fraunhofer CPM:
PSE Conferences & Consulting GmbH, Emmy-Noether-Str. 2, 79110 Freiburg, Germany.

Event venue:

H4 Hotel Berlin Alexanderplatz

Karl-Liebknecht-Straße 32, 10178 Berlin, Germany

1.4 The Fraunhofer CPM is a legally dependent institution and is represented by the Fraunhofer-Gesellschaft zur Förderung der angewandten Forschung e.V., Hansastraße 27 c, 80686 München ("Fraunhofer Society"). All rights and obligations set out in these terms of participation therefore exist for and against the Fraunhofer Society. Statements issued by the Fraunhofer CPM are to be attributed to the Fraunhofer Society.

2 Registration; Conclusion of contract; Admission badge

2.1 Registration takes place online via the official event website www.progmatcon.com ("event website").

2.2 Completion of online registration is a tantamount to submission of an offer to attend the ProgMatCon2020. A contract in relation to attendance is considered established when the offer is accepted by the organizer. Acceptance is indicated via e-mail confirming the registration. The registration cannot be confirmed unless the registration fee has been paid in full before the event starts.

2.3 The deadline for registration is as follows (subject to modification by the organizer):

- Early bird online registration: 14 February 2020
- Standard online registration: 20 March 2020

2.4 Students who are enrolled at a university at the time of the course may receive a reduction in the participation fee by presenting valid proof of enrolment (student ID). The proof must be sent to the following e-mail address when registering: info@progmatcon.pse-co.de

2.5 Places are limited and will be attributed in the order of registration. The organizer is entitled to reject further applications once the maximum number of attendees has been reached.

2.6 Each participant will receive a name badge on site. The name badge will show the first and last name as well as the company/institute. With the name badge the participant receives access to all events and services he/she has booked. The access authorization is not transferable to third parties. The participant shall wear his/her name badge clearly visible at all times.

3 Program

3.1 The program of the event is published on the event website.

3.2 The organizer reserves the right to change the order or the content of the program, if obliged to do so for important reason. The organizer cannot be held responsible for changes in the program, and reserves the right to cancel, delay or change presentations, to add new presentations or to change speakers. The organizer will make every effort to give timely notice of changes to the order or content of the program on the event website.

3.3 Changes to the order or content of the program made due to an important reason shall not entitle attendees to a reduction in the attendance fee.

4 Registration fee, payments

4.1 The registration fee does not include VAT and must be paid in advance. The amount of the registration fee can be found on the event website. Payment by credit card (Visa or Master Card). The payment process is managed by PSE Conferences & Consulting GmbH on behalf of and for the account of the organizer. The online payment system is provided in partnership with BS Payone GmbH and the "Verified by Visa" (VbV) and "MasterCard Secure Code" (MSC) security system. Payments are to be made in Euros. The attendee is responsible for paying any bank transaction fee, which may be charged in connection with processing of the payment.

4.2 Attendees will receive confirmation by email following registration and payment of the registration fee. If within 48 hours no confirmation email is received, info@progmattcon.pse-co.de must be contacted. Please note that there is no entitlement to attend without confirmation of proof of payment of registration fee.

4.3 Registration for the ProgMatCon2020 includes:

- Admission to all presentations
- Refreshments and beverages such as
 - Coffee breaks
 - Lunch
 - Welcome Reception on Monday, 27 April 2020

4.4 The cost of overnight accommodation is not included in the attendance fee. Attendees are responsible for booking their own accommodation.

5 Cancellation by attendees

5.1 There shall be no entitlement to cancel or terminate this contract.

5.2 If the attendee is unable to attend the event – for whatever reason – the attendee will be entitled to the following attendance fee reductions:

- 5.2.1 50% of the attendance fee will be refunded, if the organizer is informed of non-attendance up to and including 14 February 2020.
- 5.2.2 25% of the attendance fee will be refunded, if the organizer is informed of non-attendance up to and including 20 March 2020.
- 5.2.3 No refund will be made, if the organizer is informed of non-attendance after 20 March 2020.
- 5.2.4 The cost of the conference dinner on 28 April 2020 is not refundable.

5.3 Where the attendance fee has already been paid, a refund will be made as per the terms of 5.2 above within two months of the end of the conference. Any transaction fees incurred in connection with refunds shall be paid by the attendee.

5.4 Messages regarding non-attendance are to be sent in writing (e.g. letter, email) to PSE Conferences & Consulting GmbH, Emmy-Noether-Str. 2, 79110 Freiburg, Germany, info@progmaticon.pse-co.de. The date of the message shall be the date of the postage stamp or, for emails, the date of receipt.

5.5 The nomination of an alternative attendee any time up to the start of the event is possible. The organizer shall be contacted as soon as possible, if an alternative attendee is sent. Tickets are not transferable at the event itself. Registration fees will not be refunded for no-shows or early departures.

6 Confirmation and visas

6.1 The registration will not become valid until all registration fees have been paid and the confirmation email has been received from the organizer, with invoice in attachment. Attendees are advised to have this confirmation with them for presentation at the event registration desk.

6.2 Visas

Attendees are responsible for contacting a German embassy or consulate for all information about visas. Please ensure you allow enough time to obtain a visa if necessary.

6.3 Letter of Invitation

Participants must be registered and have paid the participation fee to receive an official letter of invitation. Requests for such invitations must be made in good time by e-mail to info@progmaticon.com. Please note that the organizers of ProgMatCon2020 will not contact the respective embassy for a participant. The letter of invitation does not impose any financial obligations on the organizer. All costs relating to the visa process are to be borne by the participant.

7 Cancellation of the event by the organizer

Registration fees will not be due if the event has to be cancelled for reasons attributable to the organizer. Payments which have already been made (registration fee) will be refunded.

If the event has to be postponed or cancelled for reasons beyond the organizer's control (force majeure), or due to situations not attributable to false intentions or gross negligence on the part of the organizer, the organizer cannot be held responsible for prejudice, costs or losses such as travel and accommodation, or other financial losses. In these cases no registration fee will be refunded.

8 Data protection

The Fraunhofer-Gesellschaft is responsible for the use of personal data collected during registration for ProgMatCon2020.

The Fraunhofer-Gesellschaft uses the personal data in compliance with the applicable data protection regulations.

8.1 Collection of personal data

The following personal data is collected:

- Name (surname, first name);
- Address;
- Contact data (telephone number, e-mail address);
- Credit card data or account data.

8.2 Use and processing of personal data

The processing of personal data is carried out exclusively for the purpose of processing of the existing contractual relationship with the participant. The processing of personal data of the participants takes place regularly only after consent of the participants. An exception applies in those cases in which it is not possible to obtain prior consent for actual reasons and the processing of the data is permitted by statutory provisions. The legal basis for the processing of the data is Art. 6 para. 1 lit. b DSGVO.

a) The name and address of the participant are required in order to know who the contractual partner is, i.e. to whom the organizer must provide its services. Even if the participant is not a contractual partner himself, but another legal entity (e.g. the employer), the name is required in order to assign the participant and set up the corresponding access authorization. The name of the participant is printed on the personal name badge with which the participant can identify himself as an authorized participant at ProgMatCon2020.

b) The contact data (e-mail address and telephone number) are required in order to send the registration confirmation as well as all other relevant information about the ProgMatCon2020.

c) The credit card data - or alternatively - the account data - are required in order to be able to invoice the participation fees at the ProgMatCon2020. For ProgMatCon2020, payment processing is carried out by the service provider PSE Conferences and Consulting GmbH. Here we would like to draw your attention to the privacy policy of PSE Conferences and Consulting GmbH: <https://www.pse-co.de/data-protection/>

d) The personal data of the participants are recorded in an event database. Credit card information is NOT stored in this database.

8.3 Transfer of personal data to third parties

The transmission of personal data to third parties takes place as follows:

a) The organizer publishes the names and the institution for which the participant appears (e.g. university, research institution, company) in the participant directory, which is made accessible to the participants of ProgMatCon2020.

b) The organizer publishes the name in connection with the publication of the conference contributions to ProgMatCon2020 (abstracts).

c) The organizer transmits the name and e-mail address of the participant to the organizer of the subsequent ProgMatCon, which is expected to take place in 2021, so that the organizer can contact the participant for the purpose of providing information about the conference (e.g. place, time, contents, start of registration).

d) The information will not be passed on to third parties for any other purpose.

8.4 Consent to further use

In order to receive information about the ProgMatCon2020 and the following ProgMatCon conferences by e-mail, the participant can register for the newsletter. The newsletter will be sent to the e-mail address provided by the participant during registration. The dispatch requires the prior consent, which can be declared electronically during the online registration for ProgMatCon2020. The newsletter can be cancelled at any time. For this purpose, the organizer can either be sent an e-mail or a cancellation can be made via a link at the end of the newsletter.

8.5 Security

The organizer uses technical and organizational security measures to protect the personal data collected and stored against accidental or intentional manipulation, loss, destruction or against access by unauthorized persons. The security measures are continuously improved in line with technological developments.

8.6 Right to information and contact data

Pursuant to Art. 13 para. 2 DSGVO, the participant has a right to information on all data produced and processed for the order (Art. 15 DSGVO), a right to correction of his personal data (Art. 16 DSGVO), a right to deletion (Art. 17 DSGVO), a right to restriction of the processing (Art. 18 DSGVO) and a right to revoke his consent vis-à-vis the organizer at any time (Art. 7 para. 3 DSGVO). The revocation of consent does not affect the legality of the data processing carried out on the basis of consent until revocation.

The participant has the right to obtain information about his own stored personal data and the right to correct, block or delete incorrect data. The following persons may be contacted for information on personal data, to have inaccurate data corrected, blocked or deleted, and for further questions on the use of personal data:

Thomas Götz and Wiebke Beckmann
Fraunhofer Institute for Mechanics of Materials IWM
Woehlerstraße 11
79108 Freiburg, Germany
E-mail: info@progrmatcon.com
Phone +49 761 5142-153, -293

The data protection officer of the Fraunhofer-Gesellschaft can be reached at: datenschutz@zv.fraunhofer.de

8.7 Data deletion and storage period

The personal data of the participants will be deleted or blocked as soon as the purpose of storage no longer applies. Storage can also take place if this has been provided for by European or national legislation in Union regulations, laws or other regulations to which the person responsible is subject. The data shall also be blocked or deleted if a storage period prescribed by the aforementioned standards expires, unless it is necessary for further storage of the data for the conclusion or performance of a contract.

9 Images of the event; Images of attendees; Attendee contributions

9.1 The production and use of photographic material (e.g. photographs, film recordings) is only permitted for private purposes. Any commercial use of the photographic material by a participant is only permitted with the prior written consent of the organizer.

9.2 During the event, including the supporting programme, the organizer shall produce image and sound material in order to use it for the purposes of documentation, for accompanying or subsequent

reporting and for subsequent advertising of this event as well as for announcing subsequent ProgMatCon conferences and to make it available to third parties (e.g. also the press) for this purpose.

9.3 Insofar as a participant is photographed, the Organizer shall ensure that the personal rights of the participant concerned are not violated during the use and exploitation of the photographic material. The participant also has the opportunity to inform the photographer/video photographer that he does not wish to be photographed.

10 Liability

10.1 The liability of the organizer, its legal representatives and vicarious agents for breach of duty and tort is limited to intent and gross negligence. However, in the event of gross negligence on the part of a simple vicarious agent of Fraunhofer-Gesellschaft, the damage to be compensated shall be limited to the foreseeable damage typically occurring. In the event of a breach of material contractual obligations (cardinal obligations), i.e. obligations the fulfilment of which is essential to the proper performance of the contract and the observance of which the contracting party may regularly rely on, the organizer, its legal representatives and vicarious agents shall also be liable in the event of slight negligence. In any case, the liability is limited to the foreseeable, contract-typical damage. There is no liability for indirect damages, consequential damages or loss of profit.

10.2 The organizer, his legal representatives and vicarious agents are not liable for burglary or theft. The participant is liable for any damage caused by him or by items carried by him.

10.3 The limitations of liability do not apply in the event of injury to life, body or health of a person.

11 Applicable law, Place of jurisdiction

11.1 All claims arising out of or in connection with this contractual relationship shall be subject to German law to the exclusion of the provisions of the United Nations Convention on Contracts for the International Sales of Goods (CISG), otherwise known as the UN Sales Convention.

11.2 The place of jurisdiction for all disputes arising out of or in connection with this contract is Munich.

12 Final provisions

12.1 If one or more provisions in these terms of attendance is or becomes invalid, this shall not affect the validity of the remaining provisions.

12.2 Amendments or supplements to these Conditions of Participation must be made in writing. This shall also apply to changes to the written form requirement.

Teilnahmebedingungen

ProgMatCon2020 - vom 27. bis 29. April 2020 in Berlin

1 Vertragsgegenstand

1.1 Die erste internationale und interdisziplinäre Konferenz über programmierbare Materialien („ProgMatCon2020“) zielt darauf ab, eine interdisziplinäre wissenschaftliche Plattform zu bilden, um die Entwicklung, Produktion und Anwendung von programmierbaren Materialien zu beschleunigen. Zu diesem Zweck bringt die Konferenz Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler zusammen, die für den Erfolg programmierbarer Materialien aus den Disziplinen Materialwissenschaft, Mechanik, Optimierung, Verfahrenstechnik und Produktentwicklung entscheidend sind.

1.2 Die ProgMatCon2020 findet vom 27. bis 29. April 2020 in Berlin statt.

Die Veranstaltungssprache ist Englisch.

Diese Teilnahmebedingungen gelten für jede teilnehmende Person, die sich für die ProgMatCon2020 in Berlin registriert hat. Mit der Registrierung erkennt der/die Teilnehmende die Teilnahmebedingungen an.

1.3 Veranstalter der ProgMatCon2020 ist das Fraunhofer Cluster of Excellence Programmable Materials CPM („Fraunhofer CPM“) mit der Geschäftsstelle am Fraunhofer-Institut für Werkstoffmechanik IWM („Fraunhofer IWM“), Wöhlerstraße 11, 79108 Freiburg, Deutschland („Veranstalter“).

- Registrierung und Inkasso erfolgen im Namen und auf Rechnung des Fraunhofer CPM durch PSE Conferences & Consulting GmbH, Emmy-Noether-Str. 2, 79110 Freiburg, Deutschland.

Veranstaltungsort der Konferenz ist

H4 Hotel Berlin Alexanderplatz

Karl-Liebknecht-Straße 32, 10178 Berlin, Deutschland

1.4 Das Fraunhofer CPM ist eine rechtlich unselbständige Einrichtung und wird durch die Fraunhofer-Gesellschaft zur Förderung der angewandten Forschung e.V., Hansastraße 27 c, 80686 München („Fraunhofer-Gesellschaft“) vertreten. Sämtliche der in diesen Teilnahmebedingungen geregelten Rechte und Pflichten bestehen daher für und gegen die Fraunhofer-Gesellschaft. Erklärungen des Fraunhofer CPM sind der Fraunhofer-Gesellschaft zuzurechnen.

2 Registrierung; Vertragsschluss; Zugangsberechtigung

2.1 Die Registrierung findet online über die offizielle Veranstaltungs-Website www.progmatcon.com („Veranstaltungs-Website“) statt.

2.2 Mit der Durchführung der Online-Registrierung gibt der Teilnehmer ein Angebot zur Teilnahme an der ProgMatCon2020 ab. Ein Vertrag über die Teilnahme kommt mit der Annahme dieses Angebots durch den Veranstalter zustande. Die Annahme erfolgt durch eine Registrierungsbestätigung per E-Mail. Hierfür ist Voraussetzung, dass die Teilnahmegebühr bis Start der Veranstaltung vollständig bezahlt ist.

2.3 Der Termin für die Registrierung ist wie folgt (und kann vom Veranstalter nachträglich geändert werden):

- Frühbucher Online-Registrierung bis: 14.02.2020
- Standard Online-Registrierung bis: 20.03.2020

2.4 Studierende, die zum Zeitpunkt der Veranstaltung an einer Hochschule immatrikuliert sind, können -durch Vorlage eines gültigen Nachweises über die Immatrikulation (Studierendenausweis)- eine Reduzierung der Teilnahmegebühr erhalten. Der Nachweis ist bei der Registrierung an folgende E-Mail-Adresse zu schicken: info@progmactcon.pse-co.de

2.5 Die Kontingente für Teilnahmeplätze sind begrenzt. Die Plätze werden in der Reihenfolge der Registrierung vergeben. Wenn die maximale Teilnehmerzahl erreicht ist, kann der Veranstalter weitere Registrierungen ablehnen.

2.6 Vor Ort erhält jeder Teilnehmer ein Namensschild. Auf dem Namensschild werden der Vor- und Nachname sowie Firma/Institut zu sehen sein. Mit dem Namensschild erhält der Teilnehmer Zugang zu allen Veranstaltungen und Leistungen, die er gebucht hat. Die Zugangsberechtigung ist nicht auf Dritte übertragbar. Der Teilnehmer soll sein Namensschild jederzeit gut sichtbar tragen.

3 Programm

3.1 Die Inhalte der Veranstaltung sind der Veranstaltungs-Website zu entnehmen.

3.2 Änderungen im Programmablauf oder inhaltliche Programmänderungen aus wichtigem Grund bleiben vorbehalten. Der Veranstalter kann nicht für Änderungen des Programmablaufs verantwortlich gemacht werden und behält sich das Recht vor, einzelne Vorträge abzusagen, zu verschieben oder zu ändern, neue Vorträge hinzuzufügen oder das Vortragsende zu ändern. Der Veranstalter wird sich bemühen, Änderungen im Programmablauf oder bei den Programminhalten rechtzeitig auf der Veranstaltungs-Website zu veröffentlichen.

3.3 Änderungen im Programmablauf oder inhaltliche Programmänderungen aus wichtigem Grund berechtigen nicht zur Minderung der Teilnahmegebühr.

4 Teilnahmegebühr, Zahlungen

4.1 Die Teilnahmegebühr enthält keine Mehrwertsteuer und ist im Voraus zu zahlen. Die Höhe der Teilnahmegebühr ist der Veranstaltungs-Website zu entnehmen. Die Zahlung erfolgt per Kreditkarte (Visa oder Master Card). Der Zahlungsprozess wird durch die PSE Conferences & Consulting GmbH im Namen und auf Rechnung des Veranstalters verwaltet. Das Online-Zahlungssystem wird in Zusammenarbeit mit der Firma BS Payone GmbH und den Sicherheitssystemen "Verified by Visa" (VbV) und "MasterCard Secure Code" (MSC) durchgeführt. Zahlungen sind in Euro zu leisten. Soweit Bank-Transaktionsgebühren bei der Abwicklung des Zahlungsvorgangs anfallen, sind diese vom Teilnehmer zu tragen.

Der Teilnehmer wird nach seiner Registrierung und Zahlung der Teilnahmegebühr eine Bestätigung per E-Mail erhalten. Wenn innerhalb von 48 Stunden keine Bestätigung eingegangen ist, muss info@progmactcon.pse-co.de kontaktiert werden. Ohne Erhalt einer Bestätigung oder ohne Nachweis der Zahlung besteht kein Anspruch auf Teilnahme.

4.2 Die Registrierung für die ProgMatCon2020 beinhaltet:

- Zugang zu allen Vorträgen der Veranstaltung
- Speisen und Getränke, bei
 - Kaffeepausen
 - Mittagessen
 - Welcome Reception am Montag, 27.04.2020

4.3 Übernachtungskosten sind nicht in der Teilnahmegebühr enthalten. Teilnehmer sind selbst dafür verantwortlich, ihre Übernachtung zu buchen.

5 Stornierung durch den Teilnehmer

5.1 Ein vertragliches Rücktritts- oder Kündigungsrecht besteht nicht.

5.2 Kann an der Veranstaltung – gleich aus welchem Grund – nicht teilgenommen werden, reduziert sich die Teilnahmegebühr nach folgender Maßgabe:

5.2.1 Wenn dem Veranstalter bis einschließlich 14.02.2020 mitgeteilt wird, dass eine Teilnahme an der Veranstaltung nicht möglich ist, werden 50% der Teilnahmegebühren zurückerstattet.

5.2.2 Wenn dem Veranstalter bis einschließlich 20.03.2020 mitgeteilt wird, dass eine Teilnahme an der Veranstaltung nicht möglich ist, werden 25% der Teilnahmegebühren zurückerstattet.

5.2.3 Wenn dem Veranstalter nach dem 20.03.2020 mitgeteilt wird, dass eine Teilnahme an der Veranstaltung nicht möglich ist, wird keine Rückerstattung mehr gewährt.

5.2.4 Das Conference Dinner am 28.04.2020 ist nicht erstattungsfähig.

5.3 Bei bereits geleisteter Teilnahmegebühr erfolgt eine Rückerstattung nach Maßgabe vorstehender Ziff. 5.2. binnen zwei Monaten nach Ende der Veranstaltung. Soweit aufgrund der Rückvergütung Transaktionsgebühren anfallen, sind diese vom Teilnehmer zu tragen.

5.4 Mitteilungen über die Nichtteilnahme sind in Textform (z. B. Brief, E-Mail) an PSE Conferences & Consulting GmbH, Emmy-Noether-Str. 2, 79110 Freiburg, Germany, info@progmacton.pse-co.de zu richten. Für den Zeitpunkt der Mitteilung ist das Datum des Poststempels, bei E-Mails das Eingangsdatum maßgeblich.

5.5 Die Nennung eines Ersatzteilnehmers ist bis vor Start der Veranstaltung jederzeit möglich. Wenn ein Ersatzteilnehmer teilnehmen soll, soll das Organisationsteam so bald wie möglich kontaktiert werden. Während der Veranstaltung ist das Ticket nicht übertragbar. Bei einer Nichtteilnahme oder einer frühzeitigen Abreise werden keine Teilnahmegebühren erstattet.

6 Bestätigung und Visum

6.1 Eine Registrierung wird erst nach Erhalt der gesamten Teilnahmegebühren und einer Bestätigung durch das Organisationsbüro per Bestätigungsemail mit angehängter Rechnung gültig. Es wird Teilnehmern empfohlen, diese Bestätigung vor Ort am Registrierungsschalter vorzulegen.

6.2 Visum

Es liegt in der Verantwortung des Teilnehmers, eine Deutsche Botschaft oder Konsulat zu kontaktieren, um Informationen bezüglich eines Visums einzuholen. Bitte achten Sie darauf, genügend Zeit für den Visa-Prozess einzukalkulieren.

6.3 Einladungsschreiben

- Teilnehmer müssen registriert sein sowie die Teilnahmegebühr bezahlt haben, um ein offizielles Einladungsschreiben zu erhalten. Anfragen für solche Einladungsschreiben müssen rechtzeitig per E-Mail an info@progmacton.com gestellt werden. Bitte beachten Sie, dass die Organisatoren der ProgMatCon2020 nicht für einen Teilnehmer mit der jeweiligen Botschaft in Kontakt treten werden.
- Durch das Einladungsschreiben werden dem Veranstalter keinerlei finanzielle Verpflichtungen auferlegt. Alle Kosten bezüglich des Visum-Prozesses sind vom Teilnehmer zu tragen.

7 Absage der Veranstaltung durch den Veranstalter

Bei einer Absage der Veranstaltung aus Gründen, die der Veranstalter zu vertreten hat, wird keine Teilnahmegebühr fällig. Bereits geleistete Registrierungszahlungen (Konferenzgebühr) werden zurückerstattet.

Wird die Veranstaltung auf Grund von Umständen, die der Veranstalter nicht zu vertreten hat (z.B. höhere Gewalt) oder auf Grund von Situationen, die nicht auf falsche Absichten oder grobe Fahrlässigkeit des Veranstalters zurückzuführen sind, verschoben oder abgesagt, kann der Veranstalter nicht für Schäden, Kosten oder Verluste wie Reisekosten, Übernachtungskosten oder andere finanzielle Verluste verantwortlich gemacht werden. In diesen Fällen wird keine Registrierungsgebühr erstattet.

8 Datenschutz

Die Fraunhofer-Gesellschaft ist verantwortlich für die Verwendung der personenbezogenen Daten, die bei der Registrierung für die ProgMatCon2020 erhoben werden.

Die Fraunhofer-Gesellschaft verwendet die personenbezogenen Daten unter Beachtung der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

8.1 Erhebung personenbezogener Daten

Es werden folgende personenbezogenen Daten erhoben:

- Name (Nachname, Vorname);
- Anschrift;
- Kontaktdaten (Telefonnummer, E-Mail-Adresse);
- Kreditkartendaten oder Kontodaten.

8.2 Nutzung und Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt ausschließlich zum Zwecke der Abwicklung des mit dem Teilnehmer bestehenden Vertragsverhältnisses. Die Verarbeitung personenbezogener Daten der Teilnehmer erfolgt regelmäßig nur nach Einwilligung der Teilnehmer. Eine Ausnahme gilt in solchen Fällen, in denen eine vorherige Einholung einer Einwilligung aus tatsächlichen Gründen nicht möglich ist und die Verarbeitung der Daten durch gesetzliche Vorschriften gestattet ist. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO.

a) Der Name sowie Anschrift des Teilnehmers werden benötigt, um Kenntnis zu haben, wer Vertragspartner ist, d. h. wem gegenüber der Veranstalter seine Leistungen zu erbringen hat. Auch wenn der Teilnehmer nicht selbst, sondern eine sonstige juristische Person (z. B. der Arbeitgeber) Vertragspartner wird, wird der Name benötigt, um den Teilnehmer zuordnen und die entsprechende Zugangsberechtigung einrichten zu können. Der Name des Teilnehmers wird auf dem persönlichen Namensschild abgedruckt, mit dem sich der Teilnehmer auf der ProgMatCon2020 als zugangsberechtigter Teilnehmer ausweisen kann.

b) Die Kontaktdaten (E-Mail-Adresse und Telefonnummer) werden benötigt, um die Registrierungsbestätigung zuzusenden sowie alle weiteren relevanten Informationen über die ProgMatCon2020 mitteilen zu können.

c) Die Kreditkartendaten -oder alternativ -die Kontodaten- werden benötigt, um die Teilnahmegebühren an der ProgMatCon2020 abrechnen zu können. Bei ProgMatCon2020 wird die Zahlungsabwicklung vom Dienstleister PSE Conferences and Consulting GmbH durchgeführt. Hier möchten wir auf die Datenschutzerklärung der PSE Conferences and Consulting GmbH hinweisen: <https://www.pse-co.de/data-protection/>

d) Die personenbezogenen Daten der Teilnehmer werden in einer Veranstaltungsdatenbank erfasst. Kreditkarteninformationen werden NICHT in dieser Datenbank gespeichert.

8.3 Übermittlung personenbezogener Daten an Dritte

Übermittlungen der personenbezogenen Daten an Dritte finden wie folgt statt:

a) Der Veranstalter veröffentlicht die Namen und die Institution, für die der Teilnehmer auftritt (z. B. Universität, Forschungseinrichtung, Unternehmen) im Teilnehmerverzeichnis, das den Teilnehmern der ProgMatCon2020 zugänglich gemacht wird.

b) Der Veranstalter veröffentlicht den Namen im Zusammenhang mit der Veröffentlichung der Konferenzbeiträge zur ProgMatCon2020 (Abstracts).

c) Der Veranstalter übermittelt den Namen und die E-Mail-Adresse des Teilnehmers an den Veranstalter der nachfolgenden ProgMatCon, die voraussichtlich im Jahre 2021 stattfinden wird, damit dieser zwecks Erteilung von Informationen über die Konferenz (z. B. Ort, Zeitpunkt, Inhalte, Beginn der Registrierung) mit dem Teilnehmer Kontakt aufnehmen kann.

d) Eine Weitergabe zu anderen Zwecken an Dritte findet nicht statt.

8.4 Einwilligung in weitergehende Nutzung

Um per E-Mail Informationen über die ProgMatCon2020 sowie die darauffolgenden Konferenzen der ProgMatCon zu erhalten, kann sich der Teilnehmer für den Newsletter anmelden. Der Versand des Newsletters erfolgt an die von ihm bei der Anmeldung angegebene E-Mail-Adresse. Der Versand erfordert die vorherige Zustimmung, die bei der Online-Anmeldung zur ProgMatCon2020 elektronisch erklärt werden kann. Der Newsletter kann jederzeit abbestellt werden. Dazu kann dem Veranstalter entweder eine E-Mail zugesendet oder über einen Link am Ende des Newsletters eine Stornierung vorgenommen werden.

8.5 Sicherheit

Der Veranstalter setzt technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen ein, um die erhobenen und gespeicherten personenbezogenen Daten gegen zufällige oder vorsätzliche Manipulationen, Verlust, Zerstörung oder gegen den Zugriff unberechtigter Personen zu schützen. Die Sicherheitsmaßnahmen werden entsprechend der technologischen Entwicklung fortlaufend verbessert.

8.6 Auskunftsrecht und Kontaktdaten

Der Teilnehmer hat gem. Art. 13 Abs. 2 DSGVO ein Recht auf Auskunft über alle für den Auftrag produzierten und verarbeiteten Daten (Art. 15 DSGVO), ein Recht auf Berichtigung seiner personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO), ein Recht auf Löschung (Art. 17 DSGVO), ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) und ein Recht auf jederzeitigen Widerruf seiner Einwilligung gegenüber dem Veranstalter (Art. 7 Abs. 3 DSGVO). Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt.

Dem Teilnehmer steht ein Auskunftsrecht bezüglich der eigenen gespeicherten personenbezogenen Daten und ein Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten sowie deren Sperrung und Löschung zu. Für eine Auskunft über die personenbezogenen Daten, zur Veranlassung einer Korrektur unrichtiger Daten oder deren Sperrung bzw. Löschung sowie für weitergehende Fragen über die Verwendung der personenbezogenen Daten können folgende Person kontaktiert werden:

Thomas Götz und Wiebke Beckmann
Fraunhofer-Institut für Werkstoffmechanik IWM

Woehlerstraße 11
79108 Freiburg, Deutschland
E-Mail: info@progmactcon.com
Telefon +49 761 5142-153, -293

Der Datenschutzbeauftragte der Fraunhofer-Gesellschaft ist erreichbar unter:
datenschutz@zv.fraunhofer.de

8.7 Datenlöschung und Speicherdauer

Die personenbezogenen Daten der Teilnehmer werden gelöscht oder gesperrt, sobald der Zweck der Speicherung entfällt. Eine Speicherung kann darüber hinaus erfolgen, wenn dies durch den europäischen oder nationalen Gesetzgeber in unionsrechtlichen Verordnungen, Gesetzen oder sonstigen Vorschriften, denen der Verantwortliche unterliegt, vorgesehen wurde. Eine Sperrung oder Löschung der Daten erfolgt auch dann, wenn eine durch die genannten Normen vorgeschriebene Speicherfrist abläuft, es sei denn, dass eine Erforderlichkeit zur weiteren Speicherung der Daten für einen Vertragsabschluss oder eine Vertragserfüllung besteht.

9 Bild- und Tonmaterial von der Veranstaltung; Bilder von Teilnehmern; Beiträge von Teilnehmern

9.1 Die Anfertigung und Nutzung von Bildmaterial (z. B. Fotografien, Filmaufnahmen) ist Teilnehmern nur für private Zwecke gestattet. Jede gewerbliche Nutzung des Bildmaterials ist einem Teilnehmer nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung des Veranstalters gestattet.

9.2 Der Veranstalter wird während der Veranstaltung einschließlich des Rahmenprogramms Bild- und Tonmaterial anfertigen, um dieses zu Zwecken der Dokumentation, zur begleitenden oder nachträglichen Berichterstattung und zur Nachbewerbung dieser Veranstaltung sowie zur Ankündigung folgender ProgMatCon-Konferenzen zu nutzen und hierfür Dritten (z. B. auch der Presse) zu überlassen.

9.3 Soweit ein Teilnehmer hierbei abgelichtet wird, achtet der Veranstalter darauf, dass die Persönlichkeitsrechte des betroffenen Teilnehmers bei der Nutzung und Verwertung des Bildmaterials nicht verletzt werden. Der Teilnehmer hat außerdem die Möglichkeit, den Fotografen/Videografen darüber in Kenntnis zu setzen, dass er nicht abgelichtet werden möchte.

10 Haftung

10.1 Die Haftung des Veranstalters, seiner gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen aus Pflichtverletzung und Delikt ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Der zu ersetzende Schaden ist jedoch im Falle des grob fahrlässigen Verschuldens eines einfachen Erfüllungsgehilfen der Fraunhofer-Gesellschaft auf den typischerweise eintretenden, vorhersehbaren Schaden beschränkt. Bei Verletzung vertragswesentlicher Pflichten (Kardinalpflichten), d.h. solcher Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht, und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf, haften der Veranstalter, seine gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen auch bei leichter Fahrlässigkeit. In jedem Fall beschränkt sich die Haftung auf den vorhersehbaren, vertragstypischen Schaden. Es besteht keine Haftung für mittelbare Schäden, Mangelfolgeschäden oder entgangenen Gewinn.

10.2 Der Veranstalter, seine gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen haften nicht bei Einbruch oder Diebstahl. Der Teilnehmer haftet für jeden Schaden, der durch ihn oder durch von ihm mitgeführte Sachen verursacht wird.

10.3 Die Haftungsbeschränkungen gelten nicht im Falle der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit eines Menschen.

11 Anwendbares Recht, Gerichtsstand

11.1 Für sämtliche Ansprüche aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertragsverhältnis gilt deutsches Recht unter Ausschluss der Bestimmungen der United Nations Convention on Contracts for the International Sales of Goods (CISG), dem sog. UN-Kaufrecht.

11.2 Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag ist München.

12 Schlussbestimmungen

12.1 Sollten eine oder mehrere Bestimmungen dieser Teilnahmebedingungen unwirksam sein oder werden, wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

12.2 Änderungen oder Ergänzungen dieser Teilnahmebedingungen bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für die Änderung des Schriftformerfordernisses.